

# FICHE D'AUTO-CONTÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/10/85

ETABLISSEMENT Acquigny

Type de local : RPT

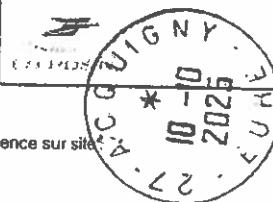
Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques		X				2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	2
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires		X				3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets		X				2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	NC
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	166
			100	99.50

La note minimale à atteindre est de 80,  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site.  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



- l'entretien

# FICHE D'AUTO-CONTÔLE BUREAU DE POSTE

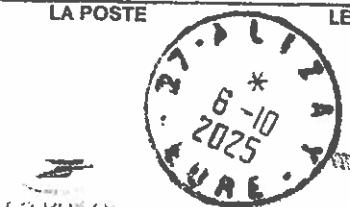
DATE DU CONTRÔLE : 01/01/25

ETABLISSEMENT Poisy

Type de local : B.P.

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	1
Lavage des sols			X			4	1
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	1
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	1
Désinfection des combinés téléphoniques	X					4	1
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	1
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	1
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	1
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	1
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	1
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	1
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	1
<b>CAHIER DE LIASON</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145 <i>164</i>
			100 <i>99,3%</i>
<p>La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>			



- \* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
- \*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
- Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

l'entretien

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

9

DATE DU CONTRÔLE : 26/10/18

ETABLISSEMENT

Aubervilliers

Type de local :

B8

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs					X	4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres					X	4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	4
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs					X	4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles					X	4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	2
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires						3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles					X	3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	NC
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATÉRIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

145	164
100	90,20

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées



l'entretien

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

**FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE**

**DATE DU CONTRÔLE :**

9-10-2025

ETABLISSEMENT

BP BEAUMESNIL

Type de local

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des elles H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



LA BOITE

LEADER

145	<u>145</u>
100	0.0

၁၂၁

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

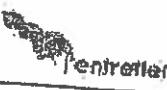
DATE DU CONTRÔLE :

*1/10/2025*

ETABLISSEMENT

BP BEAUMONT LE ROGER

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE		
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4		
Lavage des sols			X			4	4		
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4		
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	3		
Désinfection des combinés téléphoniques			X			2	2		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3		
Dépoussiérage des plâtrés de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4		
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4		
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4		
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6		
Lavage des sols			X			6	5		
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5		
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	3		
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4		
Dépoussiérage des plâtrés de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	3		
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	1		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	2		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	2		
Balayage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3		
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5		
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3		
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5		
Essuyage humide des portes, poignées de portes et interrupteurs			X			3	2		
Balayage des sols			X			3	2		
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	2		
Essuyage humide des distributeurs			X			3	1		
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	1		
Lavage des faïences murales		X				3	2		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	2		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	1		
Ramassage des déchets						2	2		
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X			X		4	4		
<b>REMARQUE SUR LA QUALITÉ DES TRAVAILLES</b>									
Signature régulière de l'entreprise									
Réponse aux commentaires de La Poste									
Auto-controle									
Présence du planning d'organisation									
Présence fiches de sécurité produits d'entretien									
Respect des fréquences des prestations de nettoyage									
Respect des consignes (horaires et date)									
Présence du matériel en état sur site									
Présence et étiquetage des produits									
Observations		<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;">  <span style="margin-left: 10px;">LA POSTE</span> </div> <div style="flex: 1; text-align: right;"> <span style="font-weight: bold;">LE PRESTATAIRE</span>    </div> </div>							
		145	141						
		100	0,0						
<i>La note minimale à atteindre est de 60, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</i>									

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

77,2

## FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

**DATE DU CONTRÔLE :**

31/10/2025

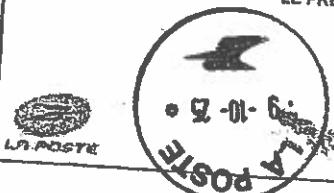
ETABLISSEMENT

BC BERNAY

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Max	NOTE
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessous de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Déposseûtrage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Déposseûtrage des rebords de fenêtres			X			4	4
Déposseûtrage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
Balayage humide ou aspiration des sols						6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Déposseûtrage des rebords de fenêtres			X			4	4
Déposseûtrage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Déposseûtrage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X		X			3	3
Lavage et désinfection des appareils sanitaires						3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X		X			3	3
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X		X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations							

**Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)**  
**Dans le cas des sites M3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site**  
**Métre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire.**



LE PRESTATAIRE

145	<u>142</u>
100	0.0

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

9/10/2025

ETABLISSEMENT BP BEUZEVILLE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	Observations	Note Maxi	Note
<b>NETTOYAGE ET DÉSINFECTION BUREAU OU BUREAU COMMERCIAL</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			2	2
Désinfection des combinés téléphoniques			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	3
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
<b>NETTOYAGE ET DÉSINFECTION SALETÉ PUBLIQUE / GROUPE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>NETTOYAGE ET DÉSINFECTION SANITAIRE</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
<b>NETTOYAGE ET DÉSINFECTION APPARTEMENT / PARKING / VEHICULE</b>							
Ramassage des déchets			X			2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et périphériques basse)	X			X		4	4
<b>CAHIER DES CLAUSURES</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PRÉSENCE DES PERSONNELS						3	3
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
PRÉSENCE DU MATERIEL						2	2
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE
		

145	141
100	0,0

97,2

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

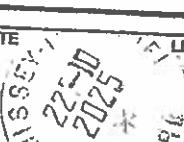
\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

## **FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE**

**DATE DU CONTRÔLE :** 22 / 10 / 2025

**ETABLISSEMENT BP BOISSEY LE CHATEL**

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	Observations	Note Maxi	Note
<b>PRESTATIONS BUREAUX/AGENCE/ESPACE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessous de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des plâtres de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
<b>PRESTATIONS SAUVEGARDAGE PUBLIC/GOE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des plâtres de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles		X				3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de portes et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des salières murales		X				3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles			X			3	3
<b>PRESTATION D'ORDRE/NETTERRAIN/GAB</b>							
Ramassage des déchets			X			2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
<b>VALIDE DE LA SOCIÉTÉ</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-control						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>LE PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATÉRIEL ENTRETIEN/LOGISTIQUE</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations		LA POSTE		LE PRESTATAIRE		La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat	
				l'entretien		145 145 100 0,0 99,3	

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas A fair



La note minimale à atteindre est de 89.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 07 Octobre 2025

ETABLISSEMENT : La Poste de Bonneville sur Yonne

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques		X				2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles						3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / CAFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				4	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	NC
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs			X			3	5
Détartrage des appareils sanitaires				X		3	5
Lavage des faïences murales	X					3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)		X				4	NC
<b>CAHIER DE LIAISON</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations



LE PRESTATAIRE

C. Gallois

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80,  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

99,3%

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

## **FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE**

**DATE DU CONTRÔLE :**

22/10/2025

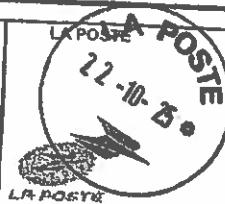
**ETABLISSEMENT**

BP BOURG ACHARD

Type de local :

---

**Observations**



LE PRESTATAIRE

145	143
100	0.0

**L'note minimale à atteindre est de 80.**  
**En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.**

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2).

**“ Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire ”**

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 26/10/2025

ETABLISSEMENT BP BOURTHEROULDE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	Observations	Note Maxi	Note
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	3
Levage des sols			X			4	2
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	1
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			2	2
Désinfection des combinés téléphoniques						3	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X				X	3	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	3
Dépoussiérage des plâtrés de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	4
Levage des sols			X			6	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	4
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	3
Dépoussiérage des plâtrés de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			3	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	2
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	2
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	4
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	2
Balayage des sols			X			3	2
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	2
Essuyage humide des distributeurs			X			3	2
Détartrage des appareils sanitaires						3	2
Levage des façences murales	X					3	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
Ramassage des déchets						3	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X			X		2	1
<b>CAHIER DE LIAISON</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	7
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2

LA POSTE  
LA POSTE

LE PRESTATAIRE

145	126
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 60.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



l'entretien

33,7

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

*R-10-2025*

ETABLISSEMENT

BP BOURNEVILLE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessous de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			2	2
Désinfection des combinés téléphoniques			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
Ramassage des déchets			X			2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
<b>ENTRETIEN</b>							
Signature régulière de l'entreprise							
Réponse aux commentaires de La Poste							
Auto-contôle							
Présence du planning d'organisation							
Présence fiches de sécurité produits d'entretien							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage							
Respect des consignes (horaires et date)							
Présence du matériel en état sur site							
Présence et étiquetage des produits							
Observations		LA POSTE		LE PRESTATAIRE		145 192 100 0.0	
						<p>La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>	

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

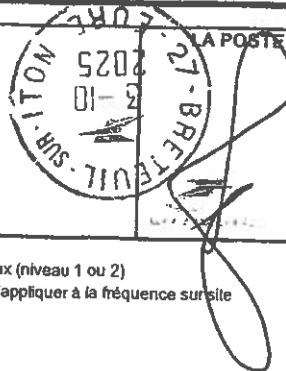
DATE DU CONTRÔLE : 03 Octobre 2025

ETABLISSEMENT : La Poste Breteuil sur Iton

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	JU
Lavage des sols			X			4	JU
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	JU
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	JU
Désinfection des combinés téléphoniques						2	JU
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	JU
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	JU
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	JU
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	JU
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	JU
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	JU
Lavage des sols			X			6	JU
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	JU
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	JU
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	JU
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	JU
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	JU
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				4	JU
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	NC
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	JU
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	JU
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	JU
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie mains			X			5	JU
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	JU
Balayage des sols			X			3	JU
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	JU
Essuyage humide des distributeurs			X			3	JU
Détartrage des appareils sanitaires		X				3	JU
Lavage des faïences murales				X		3	JU
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	JU
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	JU
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	9
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)		X				4	9
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	9
Réponse aux commentaires de La Poste						2	9
Auto-contôle						8	9
Présence du planning d'organisation						2	9
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	9
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	9
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	9
Présence et étiquetage des produits						2	9

Observations



LE PRESTATAIRE  
C. Galbois

l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

99,3%

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

3/10/2025

ETABLISSEMENT

BP BRIONNE

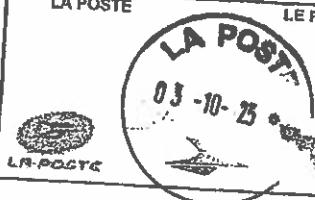
Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	Observations	Note Maxi	Note
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			2	2
Désinfection des combinés téléphoniques						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X				X	4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs					X	4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres					X	4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	4
<b>PRESTATION SALON/PUBLIC/COFFEE POINT</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres					X	4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs					X	4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles					X	4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires					X	3	3
Lavage des faïences murales		X				3	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles					X	3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
<b>PRESTATION GABARDE/SPARKING/GARAGE</b>							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X			X		4	3
<b>CAHIER DE DIAPO</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
Présence fiches de sécurité personnel						3	3
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						3	3
Présence matériels et produits						2	2
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE



145 140

100 0.0

La note minimale à atteindre est de 80,  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

96,6

**FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE**

DATE DU CONTRÔLE :

ACNO 12 02 5

ETABLISSEMENT

BP BROGLIE

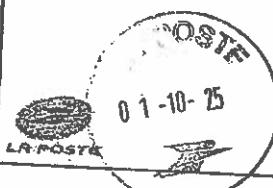
Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>NETTOYAGE ET ENTRETIEN DES PRESTATIONS BUREAU DE POSTE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X				X	2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, planches, radiateurs					X	3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres					X	4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	4
<b>NETTOYAGE ET ENTRETIEN DES PRESTATIONS BUREAU DE POSTE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	3
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, planches, radiateurs					X	4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X				X	3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles					X	3	3
<b>NETTOYAGE ET ENTRETIEN SANITAIRE</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et mitraille			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et assouf-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales	X				X	3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles					X	3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X				X	3	3
<b>NETTOYATION ABORDS SET PARKING GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
<b>SCAUFER DE LAISON</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
PRÉSENCE MATERIEL ET PRODUITS						2	2
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE



l'entretien

145	161
100	

97, 2

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



# FICHE D'AUTO-CONTÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 01 Octobre 2025

ETABLISSEMENT Poste Val Sten de Madelaine

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques		X				2	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles					X	3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs					X	4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres					X	4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres					X	4	5
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIQUE / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				4	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles					X	3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X			X	3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles					X	3	3
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



LE PRESTATAIRE  
C. Galbais

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

29,6%

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 03 Octobre 2025

ETABLISSEMENT Poste Nétreville Futrix

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	1
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	5
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	NC
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles			X			3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs			X			3	5
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	5
Lavage des faïences murales	X					3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles			X			3	5
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Remassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contôle						0	0
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

## Observations

Salle Public : Plinthes à dépoussiérer

LA POSTE

520701  
X1123

LE PRESTATAIRE

C. Galbois

145 0

100 0,0

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

98,6%

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

# FICHE D'AUTO-CONTÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/10/25

ETABLISSEMENT : la haye Blanche

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	NC
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	NC
<b>CAHIER DE LIAISON</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145 <i>145</i>
		l'entretien	100 <i>100</i>
<p>La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>			

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

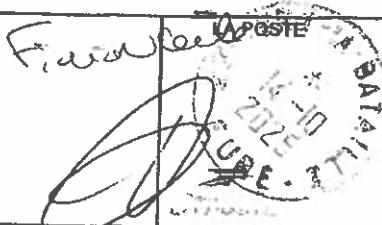
DATE DU CONTRÔLE : 16 Octobre 2025

ETABLISSEMENT La Poste Tury la Bataille

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	Observations	Note Maxi	Note
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			2	1
Désinfection des combinés téléphoniques			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles			X			3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles		X				3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
<b>PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	NC
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	0
Réponse aux commentaires de La Poste						2	0
Auto-contôle						8	0
Présence du planning d'organisation						2	0
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	0
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	0
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	0
Présence et étiquetage des produits						2	0

Observations



LE PRESTATAIRE

C. Galbois



145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80,  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

99,3%

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

**FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE**

**DATE DU CONTRÔLE :**

**21/10/2025**

**ETABLISSEMENT**

**BP MONTFORT SUR RISLE**

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H3/HG **	M1	Observations	Note Maxi	Note
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des plâtres de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des plâtres de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Ménage et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de portes et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
Ramassage des déchets	X			X		2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
Présence régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



**LE PRESTATAIRE**

145	142
100	0,0

97,9

La note minimale à atteindre est de 80,  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)  
\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 26 Octobre 2025

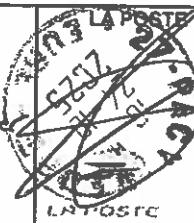
ETABLISSEMENT la Poste Parcy sur Eure

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRÉSTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	G
Lavage des sols			X			4	G
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	G
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	G
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	MM
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	MM
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles			X			3	MM
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	G
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	G
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	G
<b>PRÉSTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	GG
Lavage des sols			X			6	GG
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	GG
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	GG
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	GG
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	NC
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	NC
<b>PRÉSTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	MM
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	MM
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	MM
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	MM
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	MM
Balayage des sols			X			3	MM
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	MM
Essuyage humide des distributeurs						3	MM
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	MM
Lavage des faïences murales				X		3	MM
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	MM
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	MM
<b>PRÉSTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	9
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	G
<b>CAHIER DE LIAISON</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	9
Réponse aux commentaires de La Poste						2	9
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	9
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	9
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	9
Respect des consignes (horaires et date)						2	9
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	9
Présence et étiquetage des produits						2	9

### Observations

Bureaux quelques poussières  
derrière ordinateurs  
Salle Public plinthes à dépasser



LE PRESTATAIRE  
C. Galbois

l'entretien

145	
100	

La note minimale à atteindre est de 80,  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

97,9%

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

# FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 07 Octobre 2025

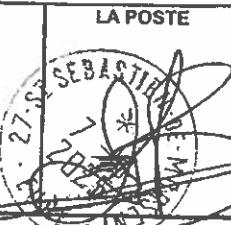
ETABLISSEMENT Poste St Sébastien de Morsent

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
<b>PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			2	1
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
<b>PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI</b>							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	NC
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
<b>PRESTATIONS SANITAIRES</b>							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	NC
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles			X			3	3
<b>PRÉTATION ABORDS ET PARKING / GAB</b>							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	NC
<b>CAHIER DE LIASION</b>							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
<b>PERSONNEL</b>							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
<b>MATERIEL ET PRODUIT</b>							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

Salle Public attention au sol trop de produit.



LA POSTE

LE PRESTATAIRE

C.Galbois

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80.  
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

98,6%

\* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

\*\* Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site  
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire