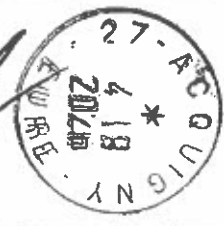


FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 08 JUILLET 2016 ETABLISSEMENT ACQUIGNY BP

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	3
Lavage des sols			X		ENCASSE	4	3
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	3
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	3
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X		ENCASSE	6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs					ENCASSE	3	2
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations  	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE  l'entretien	145 143 100 97.90 La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées
---	---	---	--

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

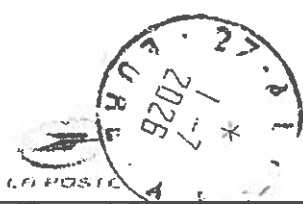
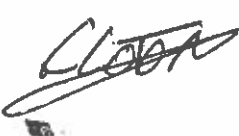
FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 01 Juillet 2016

ETABLISSEMENT ALIZAY BP

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X		TACHE	4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X	TACHE	4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	100
			145	100
		l'entretien		

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DE CONTRÔLE 02/05/2002

ETABLISSEMENT BP BEAUMESNIL

Type de local

Type de prestation	N1	N2	N3	N4	Observations	Note Max	NOTE
1. Accueil du public						4	4
2. Délivrance des lettres et colis						4	4
3. Délivrance des journaux et magazines						4	4
4. Délivrance des journaux et magazines						4	4
5. Délivrance des journaux et magazines						2	2
6. Délivrance des journaux et magazines						3	3
7. Délivrance des journaux et magazines						4	4
8. Délivrance des journaux et magazines						4	4
9. Délivrance des journaux et magazines						4	4
10. Délivrance des journaux et magazines						4	4
11. Délivrance des journaux et magazines						4	4
12. Délivrance des journaux et magazines						4	4
13. Délivrance des journaux et magazines						4	4
14. Délivrance des journaux et magazines						4	4
15. Délivrance des journaux et magazines						4	4
16. Délivrance des journaux et magazines						4	4
17. Délivrance des journaux et magazines						4	4
18. Délivrance des journaux et magazines						4	4
19. Délivrance des journaux et magazines						4	4
20. Délivrance des journaux et magazines						4	4
21. Délivrance des journaux et magazines						4	4
22. Délivrance des journaux et magazines						4	4
23. Délivrance des journaux et magazines						4	4
24. Délivrance des journaux et magazines						4	4
25. Délivrance des journaux et magazines						4	4
26. Délivrance des journaux et magazines						4	4
27. Délivrance des journaux et magazines						4	4
28. Délivrance des journaux et magazines						4	4
29. Délivrance des journaux et magazines						4	4
30. Délivrance des journaux et magazines						4	4
31. Délivrance des journaux et magazines						4	4
32. Délivrance des journaux et magazines						4	4
33. Délivrance des journaux et magazines						4	4
34. Délivrance des journaux et magazines						4	4
35. Délivrance des journaux et magazines						4	4
36. Délivrance des journaux et magazines						4	4
37. Délivrance des journaux et magazines						4	4
38. Délivrance des journaux et magazines						4	4
39. Délivrance des journaux et magazines						4	4
40. Délivrance des journaux et magazines						4	4
41. Délivrance des journaux et magazines						4	4
42. Délivrance des journaux et magazines						4	4
43. Délivrance des journaux et magazines						4	4
44. Délivrance des journaux et magazines						4	4
45. Délivrance des journaux et magazines						4	4
46. Délivrance des journaux et magazines						4	4
47. Délivrance des journaux et magazines						4	4
48. Délivrance des journaux et magazines						4	4
49. Délivrance des journaux et magazines						4	4
50. Délivrance des journaux et magazines						4	4
51. Délivrance des journaux et magazines						4	4
52. Délivrance des journaux et magazines						4	4
53. Délivrance des journaux et magazines						4	4
54. Délivrance des journaux et magazines						4	4
55. Délivrance des journaux et magazines						4	4
56. Délivrance des journaux et magazines						4	4
57. Délivrance des journaux et magazines						4	4
58. Délivrance des journaux et magazines						4	4
59. Délivrance des journaux et magazines						4	4
60. Délivrance des journaux et magazines						4	4
61. Délivrance des journaux et magazines						4	4
62. Délivrance des journaux et magazines						4	4
63. Délivrance des journaux et magazines						4	4
64. Délivrance des journaux et magazines						4	4
65. Délivrance des journaux et magazines						4	4
66. Délivrance des journaux et magazines						4	4
67. Délivrance des journaux et magazines						4	4
68. Délivrance des journaux et magazines						4	4
69. Délivrance des journaux et magazines						4	4
70. Délivrance des journaux et magazines						4	4
71. Délivrance des journaux et magazines						4	4
72. Délivrance des journaux et magazines						4	4
73. Délivrance des journaux et magazines						4	4
74. Délivrance des journaux et magazines						4	4
75. Délivrance des journaux et magazines						4	4
76. Délivrance des journaux et magazines						4	4
77. Délivrance des journaux et magazines						4	4
78. Délivrance des journaux et magazines						4	4
79. Délivrance des journaux et magazines						4	4
80. Délivrance des journaux et magazines						4	4
81. Délivrance des journaux et magazines						4	4
82. Délivrance des journaux et magazines						4	4
83. Délivrance des journaux et magazines						4	4
84. Délivrance des journaux et magazines						4	4
85. Délivrance des journaux et magazines						4	4
86. Délivrance des journaux et magazines						4	4
87. Délivrance des journaux et magazines						4	4
88. Délivrance des journaux et magazines						4	4
89. Délivrance des journaux et magazines						4	4
90. Délivrance des journaux et magazines						4	4
91. Délivrance des journaux et magazines						4	4
92. Délivrance des journaux et magazines						4	4
93. Délivrance des journaux et magazines						4	4
94. Délivrance des journaux et magazines						4	4
95. Délivrance des journaux et magazines						4	4
96. Délivrance des journaux et magazines						4	4
97. Délivrance des journaux et magazines						4	4
98. Délivrance des journaux et magazines						4	4
99. Délivrance des journaux et magazines						4	4
100. Délivrance des journaux et magazines						4	4

Observations

ESPECIE

REPRESENTANT

100 100 92,9



1. L'agent doit être présent à l'heure de son service.
2. L'agent doit être en tenue de travail.
3. L'agent doit être en tenue de travail.
4. L'agent doit être en tenue de travail.
5. L'agent doit être en tenue de travail.
6. L'agent doit être en tenue de travail.
7. L'agent doit être en tenue de travail.
8. L'agent doit être en tenue de travail.
9. L'agent doit être en tenue de travail.
10. L'agent doit être en tenue de travail.

La présente fiche est destinée à l'auto-contrôle du service. Elle doit être remplie par l'agent concerné.
Elle doit être conservée pendant 1 an.
Elle doit être remplie par l'agent concerné.
Elle doit être conservée pendant 1 an.

Scanner le 6/7

ETABLISSEMENT BP BEAUMONT LE ROGER

BP BEAUMONT LE ROGER

[illegible]

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific information required.

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 7/07/26

ETABLISSEMENT BC BERNAY

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	H8	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS GÉNÉRALES BUREAU GAB/BACK OFFICE							
Balayeage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinées téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALES PUBLIC/COFFRE							
Balayeage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des façades murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS ABORDS ET PARKING/GAB							
Ramassage des déchets						2	1
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
			X				
CAHIER D'ENTRETIEN							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

145

100

141

0.0

La note minimale à atteindre est de 80.

En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

08/07/26

ETABLISSEMENT

BP BEUZEVILLE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, poignées, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SAISONNIÈRES							
Balayage humide ou aspiration des sols						8	8
Lavage des sols			X			8	8
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, poignées, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires						3	3
Lavage des falences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ARCHIVES ET PARKING GAB							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
			X				
PRESTATION CAHIER DE BORD							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PRESTATION PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL DE PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE



l'entretien

145 172
100 0.0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cas où la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

13/04/2026

ETABLISSEMENT

BP BOISSEY LE CHATEL

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU/BURO OFFICE							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE D'ATTENTE							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détramage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des falences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION BORD DE PARKING GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique besse)	X					4	4
CAHIER D'ENTRETIEN							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	149
			100	0,0

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

97,2

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 21 juillet 2026

ETABLISSEMENT Poste La Bonneville sur Jon

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	C
Lavage des sols			X			4	C
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	C
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	C
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	C
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	C
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	C
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	C
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	C
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	C
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	C
Lavage des sols			X			6	C
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	C
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	C
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	C
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	C
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	C
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	C
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	C
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	C
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	C
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	C
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	C
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	C
Balayage des sols			X			3	C
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	C
Essuyage humide des distributeurs						3	C
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	C
Lavage des faïences murales				X		3	C
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	C
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	C
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	C
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	C
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	C
Réponse aux commentaires de La Poste						2	C
Auto-contrôle						8	C
Présence du planning d'organisation						2	C
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	C
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	C
Respect des consignes (horaires et date)						2	C
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	C
Présence et étiquetage des produits						2	C

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
	 LA POSTE	C. Galbois  l'entretien	100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

10/07/26

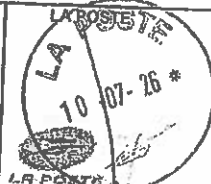
ETABLISSEMENT

BP BOURG ACHARD

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU DE BUREAU							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meubles			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X		X			2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS PRESTATION SANITAIRE PUBLIQUE							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des façades murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS A BORDS ET PARKING							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIGERON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



LE PRESTATAIRE

145 143
100 0.9

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site. Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire.

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/07/2026

ETABLISSEMENT BP BOURTHEROULDE

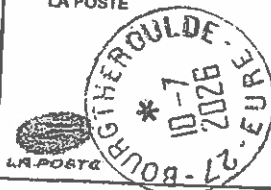
Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Max!	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU SACS DE DÉPÊCHES							
Balayeage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meubles			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des plements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALON PUBLIC GAB							
Balayeage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des plements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Débaratage des appareils sanitaires						3	3
Lavage des façades murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS ABORDS ET PARKING GAB							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
			X				
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE



145 143
100 0.0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site. Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire.

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 7/07/26

ETABLISSEMENT BP BOURNEVILLE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	H7	observations	Note Max1	NOTE
PRESTATIONS BUREAU DE POSTE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS BUREAU DE POSTE							
Balayage humide ou aspiration des sols						6	6
Lavage des sols			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de portes et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des surfaces murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATIONS D'ENTRETIEN							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
PRESTATIONS D'ENTRETIEN							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PRESTATIONS D'ENTRETIEN							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
PRESTATIONS D'ENTRETIEN							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

LA POSTE
07-07-26

145 142
100 0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 15 juillet 2026

ETABLISSEMENT Poste Breteuil sur Thon

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE 27 BRETEUIL SUR THON LE PRESTATAIRE C. Galbois l'entretien	145 100
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées		

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

99,3%

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

09/07/2026

ETABLISSEMENT

BP BRIONNE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU D'AGENCE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des ptiements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS BUREAU D'AGENCE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des ptiements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et assise-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS ABORDS ET PARKING GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CADRE DE TRAVAIL							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produites d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

145 141 97,2
100 0,0

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

© 1999 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 245: 111–118

24031 208 E

27. 28. 29.

BP BROGUE

Type de local

Type de prestation	H1	H2	H3	H4	Montant	Note	NOTE
Section 1 - Prestations de base							
1. Prestation de base			X			4	4
2. Prestation de base			X			4	4
3. Prestation de base			X			4	4
4. Prestation de base			X			4	4
5. Prestation de base	X					2	2
6. Prestation de base	X					2	2
7. Prestation de base				X		3	3
8. Prestation de base				X		3	3
9. Prestation de base				X		3	3
10. Prestation de base				X		3	3
11. Prestation de base				X		3	3
12. Prestation de base				X		3	3
13. Prestation de base				X		3	3
14. Prestation de base				X		3	3
15. Prestation de base				X		3	3
16. Prestation de base				X		3	3
17. Prestation de base				X		3	3
18. Prestation de base				X		3	3
19. Prestation de base				X		3	3
20. Prestation de base				X		3	3
21. Prestation de base				X		3	3
22. Prestation de base				X		3	3
23. Prestation de base				X		3	3
24. Prestation de base				X		3	3
25. Prestation de base				X		3	3
26. Prestation de base				X		3	3
27. Prestation de base				X		3	3
28. Prestation de base				X		3	3
29. Prestation de base				X		3	3
30. Prestation de base				X		3	3
31. Prestation de base				X		3	3
32. Prestation de base				X		3	3
33. Prestation de base				X		3	3
34. Prestation de base				X		3	3
35. Prestation de base				X		3	3
36. Prestation de base				X		3	3
37. Prestation de base				X		3	3
38. Prestation de base				X		3	3
39. Prestation de base				X		3	3
40. Prestation de base				X		3	3
41. Prestation de base				X		3	3
42. Prestation de base				X		3	3
43. Prestation de base				X		3	3
44. Prestation de base				X		3	3
45. Prestation de base				X		3	3
46. Prestation de base				X		3	3
47. Prestation de base				X		3	3
48. Prestation de base				X		3	3
49. Prestation de base				X		3	3
50. Prestation de base				X		3	3
51. Prestation de base				X		3	3
52. Prestation de base				X		3	3
53. Prestation de base				X		3	3
54. Prestation de base				X		3	3
55. Prestation de base				X		3	3
56. Prestation de base				X		3	3
57. Prestation de base				X		3	3
58. Prestation de base				X		3	3
59. Prestation de base				X		3	3
60. Prestation de base				X		3	3
61. Prestation de base				X		3	3
62. Prestation de base				X		3	3
63. Prestation de base				X		3	3
64. Prestation de base				X		3	3
65. Prestation de base				X		3	3
66. Prestation de base				X		3	3
67. Prestation de base				X		3	3
68. Prestation de base				X		3	3
69. Prestation de base				X		3	3
70. Prestation de base				X		3	3
71. Prestation de base				X		3	3
72. Prestation de base				X		3	3
73. Prestation de base				X		3	3
74. Prestation de base				X		3	3
75. Prestation de base				X		3	3
76. Prestation de base				X		3	3
77. Prestation de base				X		3	3
78. Prestation de base				X		3	3
79. Prestation de base				X		3	3
80. Prestation de base				X		3	3
81. Prestation de base				X		3	3
82. Prestation de base				X		3	3
83. Prestation de base				X		3	3
84. Prestation de base				X		3	3
85. Prestation de base				X		3	3
86. Prestation de base				X		3	3
87. Prestation de base				X		3	3
88. Prestation de base				X		3	3
89. Prestation de base				X		3	3
90. Prestation de base				X		3	3
91. Prestation de base				X		3	3
92. Prestation de base				X		3	3
93. Prestation de base				X		3	3
94. Prestation de base				X		3	3
95. Prestation de base				X		3	3
96. Prestation de base				X		3	3
97. Prestation de base				X		3	3
98. Prestation de base				X		3	3
99. Prestation de base				X		3	3
100. Prestation de base				X		3	3
Section 2 - Prestations de base							
101. Prestation de base						2	2
102. Prestation de base						2	2
103. Prestation de base						2	2
104. Prestation de base						2	2
105. Prestation de base						2	2
106. Prestation de base						2	2
107. Prestation de base						2	2
108. Prestation de base						2	2
109. Prestation de base						2	2
110. Prestation de base						2	2
111. Prestation de base						2	2
112. Prestation de base						2	2
113. Prestation de base						2	2
114. Prestation de base						2	2
115. Prestation de base						2	2
116. Prestation de base						2	2
117. Prestation de base						2	2
118. Prestation de base						2	2
119. Prestation de base						2	2
120. Prestation de base						2	2
121. Prestation de base						2	2
122. Prestation de base						2	2
123. Prestation de base						2	2
124. Prestation de base						2	2
125. Prestation de base						2	2
126. Prestation de base						2	2
127. Prestation de base						2	2
128. Prestation de base						2	2
129. Prestation de base						2	2
130. Prestation de base						2	2
131. Prestation de base						2	2
132. Prestation de base						2	2
133. Prestation de base						2	2
134. Prestation de base						2	2
135. Prestation de base						2	2
136. Prestation de base						2	2
137. Prestation de base						2	2
138. Prestation de base						2	2
139. Prestation de base						2	2
140. Prestation de base						2	2
141. Prestation de base						2	2
142. Prestation de base						2	2
143. Prestation de base						2	2
144. Prestation de base						2	2
145. Prestation de base						2	2
146. Prestation de base						2	2
147. Prestation de base						2	2
148. Prestation de base						2	2
149. Prestation de base						2	2
150. Prestation de base						2	2
151. Prestation de base						2	2
152. Prestation de base						2	2
153. Prestation de base						2	2
154. Prestation de base						2	2
155. Prestation de base						2	2
156. Prestation de base						2	2
157. Prestation de base						2	2
158. Prestation de base						2	2
159. Prestation de base						2	2
160. Prestation de base						2	2
161. Prestation de base						2	2
162. Prestation de base						2	2
163. Prestation de base						2	2
164. Prestation de base						2	2
165. Prestation de base						2	2
166. Prestation de base						2	2
167. Prestation de base						2	2
168. Prestation de base						2	2
169. Prestation de base						2	2
170. Prestation de base						2	2
171. Prestation de base						2	2
172. Prestation de base						2	2
173. Prestation de base						2	2
174. Prestation de base						2	2
175. Prestation de base						2	2
176. Prestation de base						2	2
177. Prestation de base						2	2
178. Prestation de base						2	2
179. Prestation de base						2	2
180. Prestation de base						2	2
181. Prestation de base						2	2
182. Prestation de base						2	2
183. Prestation de base						2	2
184. Prestation de base						2	2
185. Prestation de base						2	2
186. Prestation de base						2	2
187. Prestation de base						2	2
188. Prestation de base						2	2
189. Prestation de base						2	2
190. Prestation de base						2	2
191. Prestation de base						2	2
192. Prestation de base						2	2
193. Prestation de base						2	2
194. Prestation de base						2	2
195. Prestation de base						2	2
196. Prestation de base						2	2
197. Prestation de base						2	2
198. Prestation de base						2	2
199. Prestation de base						2	2
200. Prestation de base						2	2
Section 3 - Prestations de base							
201. Prestation de base						2	2
202. Prestation de base						2	2
203. Prestation de base						2	2
204. Prestation de base						2	2
205. Prestation de base						2	2
206. Prestation de base						2	2
207. Prestation de base						2	2
208. Prestation de base						2	2
209. Prestation de base						2	2
210. Prestation de base						2	2
211. Prestation de base						2	2
212. Prestation de base						2	2
213. Prestation de base						2	2
214. Prestation de base						2	2
215. Prestation de base						2	2
216. Prestation de base						2	2
217. Prestation de base						2	2
218. Prestation de base						2	2
219. Prestation de base						2	2
220. Prestation de base						2	2
221. Prestation de base						2	2
222. Prestation de base						2	2
223. Prestation de base						2	2
224. Prestation de base						2	2
225. Prestation de base						2	2
226. Prestation de base						2	2
227. Prestation de base						2	2
228. Prestation de base						2	2
229. Prestation de base						2	2
230. Prestation de base						2	2
231. Prestation de base						2	2
232. Prestation de base						2	2
233. Prestation de base						2	2
234. Prestation de base						2	2
235. Prestation de base						2	2
236. Prestation de base						2	2
237. Prestation de base						2	2
238. Prestation de base						2	2
239. Prestation de base						2	2
240. Prestation de base						2	2
241. Prestation de base						2	2
242. Prestation de base						2	2
243. Prestation de base						2	2
244. Prestation de base						2	2
245. Prestation de base						2	2
246. Prestation de base						2	2
247. Prestation de base						2	2
248. Prestation de base						2	2
249. Prestation de base						2	2
250. Prestation de base						2	2
251. Prestation de base							

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

7 107 / 2026

ETABLISSEMENT

BP CORMEILLES

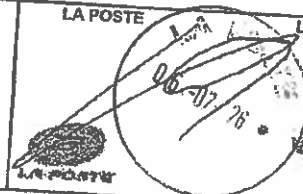
Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Max1	NOTE
PRESTATIONS GÉNÉRALES							
Balayeage humide ou aspiration des sols						4	4
Levage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des plafonnements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Balayeage humide ou aspiration des sols						6	6
Levage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	3
Dépoussiérage des plafonnements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
PRESTATIONS D'ENTRETIEN							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et assés-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires						3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATIONS D'ENTRETIEN GÉNÉRAL							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
PRESTATIONS D'ENTRETIEN GÉNÉRAL							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE



145
100

142
0.0

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités seront appliquées.

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur elle
Motro NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 17 juillet 2026

ETABLISSEMENT Poste Val Jiron La Madeleine

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H16 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayeage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs						3	5
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	5
Lavage des faïences murales				X		3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations		LE PRESTATAIRE C. Galban l'entretien	145	
			100	
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

58,6%

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 06 juillet 2026

ETABLISSEMENT Poste de Nèkreville

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	55
Lavage des sols			X			4	
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	55
Lavage des sols			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	55
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	
Balayage des sols			X			3	
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	
Essuyage humide des distributeurs						3	
Détertrage des appareils sanitaires	X					3	
Lavage des faïences murales				X		3	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	55
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	55
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	55
Réponse aux commentaires de La Poste						2	
Auto-contrôle						8	
Présence du planning d'organisation						2	
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	55
Respect des consignes (horaires et date)						2	
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	55
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations		LE PRESTATAIRE C. Galbois  l'entretien	145 100
--------------	---	---	-----------------------

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

99,3%

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site. Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 15 juillet 2026

ETABLISSEMENT LA HAYE MALHERBE BP

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X		TAGHE	4	3
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X		TAGHE	6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations + 1 PAPIER WC + 2 ESSUIE MAIN	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE  l'entretien	145 100	145 100
			La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site. Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 23 juillet 2026

ETABLISSEMENT

Poste JURY la Bataille

Type de local : B P

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU / OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	C
Lavage des sols			X			4	C
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	C
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	C
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	C
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	C
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	C
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	C
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	C
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	C
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	C
Lavage des sols			X			6	C
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	C
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	C
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	C
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	C
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	C
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	C
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	C
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	C
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	C
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	C
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	C
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	C
Balayage des sols			X			3	C
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	C
Essuyage humide des distributeurs						3	C
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	C
Lavage des faïences murales				X		3	C
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	C
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	C
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	C
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	C
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	C
Réponse aux commentaires de La Poste						2	C
Auto-contrôle						8	C
Présence du planning d'organisation						2	C
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	C
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	C
Respect des consignes (horaires et date)						2	C
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	C
Présence et étiquetage des produits						2	C

Observations



LE PRESTATAIRE

C. Galbois

145 0

100 0,0

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

99,3%

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

7/07/26

ETABLISSEMENT

BP MONTFORT SUR RISLE

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS GÉNÉRALES							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinées téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SPÉCIFIQUES							
Balayage humide ou aspiration des sols						6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			4	4
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATIONS D'ENTRETIEN							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
		X				2	2
PRÉSENTATION							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUITS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

145 141 97,2
100 0,0

La note minimale à atteindre est de 00. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 22 juillet 2026

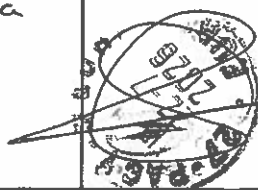
ETABLISSEMENT Poste Pacy sur Eure

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	C
Lavage des sols			X			4	C
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	C
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	C
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	1
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	C
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	C
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	C
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations
Salle Public : dépoussiérer la plinthe blanche.

LA POSTE



LE PRESTATAIRE

C. Galbois



145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

98,6%

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 30.07.2026

ETABLISSEMENT La Poste St Sébastien de Mer

Type de local : BP

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	NC
Lavage des sols			X			4	NC
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	NC
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	NC
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	NC
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	NC
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	NC
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	NC
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	NC
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	NC
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	NC
Lavage des sols			X			6	NC
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	NC
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	NC
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	NC
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	NC
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	NC
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	NC
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	NC
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	NC
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	NC
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	NC
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	NC
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	NC
Balayage des sols			X			3	NC
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	NC
Essuyage humide des distributeurs						3	NC
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	NC
Lavage des faïences murales				X		3	NC
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	NC
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	NC
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	NC
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	NC
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	NC
Réponse aux commentaires de La Poste						2	NC
Auto-contrôle						8	NC
Présence du planning d'organisation						2	NC
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	NC
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	NC
Respect des consignes (horaires et date)						2	NC
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	NC
Présence et étiquetage des produits						2	NC

Observations	LA POSTE  LE PRESTATAIRE C. Galbois 	145	
		100	
		La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

99,39%